

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 616-2016**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 184-2016**, correspondiente, al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de Pequeño Contribuyente SERIE "A" número 0014.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

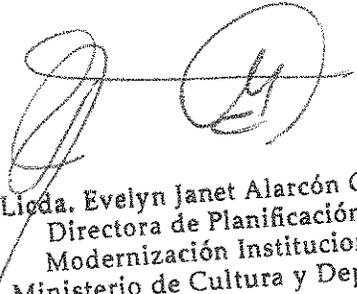
- Brindar apoyo en la revisión de herramientas del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Operativo Multianual (POM) del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la consolidación del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Operativo Multianual (POM) del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindar apoyo en la actualización de la memoria de labores del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la actualización y consolidación de manuales administrativos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindar apoyo en la consolidación de la matriz de captación de información de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la Actualización del Plan Institucional de Respuesta, -PIR- del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindar apoyo en la elaboración del manual de seguridad e higiene del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en el proceso de formulación del presupuesto del Ministerio de Cultura y Deportes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó apoyo en la revisión de herramientas del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Operativo Multianual (POM) del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la consolidación del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Operativo Multianual (POM) del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se brindó apoyo en la actualización de la memoria de labores del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la actualización y consolidación de manuales administrativos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se brindó apoyo en la consolidación de la matriz de captación de información de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la Actualización del Plan Institucional de Respuesta, -PIR- del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se brindó apoyo en la elaboración del manual de seguridad e higiene del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en el proceso de formulación del presupuesto del Ministerio de Cultura y Deportes.



MARÍA FERNANDA DÍAZ MEJICANOS



Lidia Evelyn Janet Alarcón Godoy
Directora de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.